

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018



Nr. înreg 31/05.02.2021

**METODOLOGIE DE ATRIBUIRE A ECHIPAMENTELOR ELECTRONICE
DE TIP LAPTOP ACHIZIȚIONATE DE UNITATEA DE MANAGEMENT AL
PROIECTELOR CU FINANȚARE EXTERNĂ PRIN PROIECTUL PRIVIND
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR, SUBPROIECTUL
NE PREGĂTIM PENTRU SUCCES!
(2018-2022)**

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1. Generalități

- (1) În cadrul Proiectului privind Învățământul secundar – ROSE, **Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța** a primit, prin finanțare externă, un număr de **33** (treizeci și trei) echipamente electronice de tip laptop HP, cu specificațiile tehnice prevăzute în anexă. După înregistrarea lor în contabilitatea și inventarul unității de învățământ, echipamentele vor fi date în folosință gratuită elevilor care nu dispun de echipamente electronice proprii (desktop, laptop, tabletă), cu prioritate elevilor din categorii și grupuri dezavantajate, în baza unei cereri scrise, însoțită de o declarație pe proprie răspundere a elevului major sau, după caz, a reprezentantului legal al elevului minor, potrivit căreia familia/elevul în cauză nu deține un desktop/ laptop/ tabletă. Laptopurile vor permite participarea la activități de învățare care au componentă digitală sau la activități de învățare online. Elevii beneficiari vor primi în folosință gratuită câte un laptop, încheindu-se în acest sens un Contract de comodat.

Articolul 2. Scopul metodologiei

- (1) Prezenta metodologie reglementează criteriile și prioritățile de acordare în folosință gratuită elevilor a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă în cadrul Proiectului privind învățământul secundar (ROSE), Subproiectul *Ne pregătim pentru succes! (2018-2022)* de către **Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța**.
- (2) Metodologia se aplică în cadrul **Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța**, fiind vizați elevii de nivel liceal care nu dispun de echipamente electronice proprii (desktop/laptop/ tabletă), pentru a le permite participarea la activități de învățare care au componentă digitală sau la activități de învățare online, inclusiv participarea la proiectul ROSE.
- (3) Metodologia are în vedere:
- (a) respectarea cadrului legal în vigoare;
 - (b) asigurarea obiectivității și transparenței în procesul de selecție a elevilor beneficiari ai dispozitivelor reprezentând câte un laptop în scopul utilizării acestuia la activități de învățare care au componentă digitală sau la activități de învățare online.
 - (c) stabilirea modalităților de organizare a procesului de distribuire către elevi a câte unui dispozitiv reprezentând un laptop.
 - (d) stabilirea responsabilităților fiecărei părți constituite prin contractul de comodat având ca obiect împrumutul cu titlu de gratuitate a câte unui laptop/elev.

Articolul 3. Cadrul de reglementare

- ❖ Prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4.135/2020 privind aprobarea Instrucțiunii pentru crearea și/sau întărirea capacității sistemului de învățământ preuniversitar prin învățare on-line;
- ❖ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ OMEC nr. 3166/21.01.2021 privind criteriile de repartizare a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar ROSE;
- ❖ Adresa UMPFE nr. 14/27.01.2021;
- ❖ Anexa 2 – Ghidul aplicantului (Proiectul ROSE);
- ❖ Acordul de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018;
- ❖ Proces-verbal de predare-primire a echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate în cadrul Proiectului privind învățământul secundar (ROSE), încheiat între inspectoratul școlar și Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța.

Articolul 4. Documente utilizate

- Lista elevilor liceului care nu dispun de echipamente electronice proprii (desktop / laptop/ tabletă) pentru desfășurarea activităților online;
- Proces-verbal de predare-primire a echipamentelor electronice de tip laptop încheiat între ISJ Constanța și reprezentantul legal al Liceului Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța;
- Cerere-tip a elevului major sau, după caz, a reprezentantului legal al elevului minor, pentru primirea unui laptop ce va putea fi utilizat în procesul de învățare online (Anexa 5- Modelul I și Modelul II);
- Declarație pe proprie răspundere a elevului major sau, după caz, a reprezentantului legal al elevului minor, potrivit căreia familia/elevul în cauză nu deține un desktop/ laptop/ tabletă (Anexa 4);
- Contract de comodat - Anexa la OMEC nr. 3166 din 21.01.2021 (Anexa 6).

Capitolul II. Atribuirea laptopurilor achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Articolul 5. Înscrierea la selecția pentru acordarea în folosință gratuită a unui laptop

(1) Pentru a putea beneficia de laptopurile achiziționate de UMPFE, elevii trebuie să îndeplinească următoarele **criterii și priorități de acordare:**

- este elev al **Liceului Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța în anul școlar curent (2020-2021)**, de nivel liceal;
- nu dispune de echipamente electronice/informatică proprii (desktop, laptop, tabletă) care să le permită participarea la activități de învățare care au componentă digitală sau învățare online;
- situația participării/neparticipării la cursuri online în perioada martie-iunie, septembrie-decembrie 2020.

(2) **Priorități de acordare:**

- să aparțină unor grupuri dezavantajate: elevi provenind din familii cu venituri mici, elevi romi sau elevi discriminați pe baza identității/etniei, elevi cu cerințe educaționale speciale/ cu dizabilități, elevi cazați în internatul liceului, elevi care trăiesc în zone rurale, izolate, greu accesibile sau alte zone în care nu există școli în proximitate.

Articolul 6. Cuantificarea prin punctaj a criteriilor și priorităților de acordare a laptopurilor

Elevii care se încadrează criteriilor prevăzute în metodologia de atribuire a laptopurilor, depun câte o cerere la secretariatul unității de învățământ (vezi Anexa 5) pentru elev major sau, după caz părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului minor.

Având în vedere aceste criterii, prioritățile de acordare și documentele justificative anexate la cerere, se va realiza o ierarhizare, acordându-se puncte, după cum urmează:

Nr. crt.	Criteriu	Punctaj maxim
1.	Elevi care nu dispun de echipamente informatice proprii (laptop, desktop sau tabletă) și sunt în grupul țintă al proiectului ROSE	10 puncte
2.	Elevi provenind din familii cu venituri mici Venit brut/ membru de familie sub 500 de lei Venit brut/ membru de familie mai mare sau egal cu 500 lei și sub 1000 de lei	10 puncte 5 puncte
3.	Elevi proveniți din centrele de plasament/ instituționalizați	10 puncte
4.	Elevi romi sau alți elevi discriminați pe baza identității/etniei	10 puncte
5.	Elevi provenind din familii monoparentale; părinți divorțați/ familii cu mai mulți membri / frați/ surori cuprinși în sistemul de învățământ (minim 2), ori aflați în grija bunicilor/rudelor	10 puncte
6.	Elevi care provin din mediul rural/ navetiști/cazați în internat	10 puncte
7.	Elevi ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	10 puncte
8.	Elevi cu cerințe educaționale special/ cu dizabilități	10 puncte
9.	Elevi care trăiesc în zone rurale, izolate, greu accesibile sau alte zone în care nu există școli în proximitate	20 de puncte
10.	Elevi cu situație școlară bună, fără corigențe pe primul semestru al anului școlar 2020-2021	5 puncte
11	Elevi orfani	20 de puncte

Articolul 7. Conținutul dosar pentru acordarea dispozitivului electronic

Dosarul trebuie să conțină următoarele documente:

1. Cerere de solicitare a echipamentului electronic de tip laptop – Anexa 1;
2. Copii după certificatele de naștere sau CI, după caz, pentru toți membrii familiei;
3. Declarație pe propria răspundere a părintelui/tutorelui legal sau a elevului dacă este major, potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic de tip laptop – Anexa 2 / Declarație pentru elevul de la învățământul profesional care își exprimă intenția de continuare a studiilor prin învățământul liceal;
4. Adeverință de venit net + bonuri de masă, sau/și cupoane de pensie/pensie alimentară/pensie de urmaș în original pe ultimile 3 luni ale părinților/tutorilor legali și ale fraților majori care realizează venituri și locuiesc împreună cu părinții (unde este cazul) sau declarație pe proprie răspundere cum că nu realizează venituri (inclusive pentru frații majori care locuiesc împreună, nu sunt elevi și nu au venituri cu caracter permanent). La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie, se iau în calcul toate veniturile realizate de membrii familiei, inclusive alocația pentru copii;
5. Copie certificate de deces părinte (dacă este cazul);
6. Documente care să justifice încadrarea într-o categorie discriminată (copie certificate CES, copie sentință de divorț, declarație pe proprie răspundere familii despărțite);

Capitolul III. Organizarea activității de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor Responsabilități

Articolul 8. Consiliul de Administrație

(1) Aprobă forma finală a Metodologiei de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022) și a Procedurii de recuperare și redistribuire în anii școlari următori;

(2) Aprobă Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile prin Proiectului privind învățământul secundar – ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022), alcătuită din 3-5 membri, din care fac parte obligatoriu contabilul șef, informaticianul, un membru al echipei de

implementare a subproiectului ROSE și al cărei președinte este directorul/directorul adjunct în vederea aplicării prezentei metodologii.

- (3) Soluționează eventualele contestații depuse/transmise de către părinții/tutorii legali/ elevii majori;
- (4) Validează lista finală cu elevii beneficiari ai laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile prin Proiectului privind învățământul secundar – ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022).

Articolul 9. Directorul

- (1) La nivelul unității de învățământ se constituie, prin decizia directorului, în conformitate cu hotărârea consiliului de administrație, Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile prin Proiectului privind învățământul secundar – ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022), alcătuită din 3-5 membri, din care fac parte obligatoriu contabilul șef, informaticianul și al cărei președinte este directorul/directorul adjunct în vederea aplicării prezentei metodologii.
- (2) Directorul unității de învățământ al Liceului Tehnologic „Gheorghe Duca” Constanța coordonează și monitorizează aplicarea prezentei metodologii la nivelul școlii, transmite către ISJ Constanța și UMPFE situațiile solicitate.

Articolul 10. Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile Proiectului privind învățământul secundar – ROSE;

(1) Atribuțiile comisiei vor fi următoarele:

Informarea elevilor și a familiilor despre Metodologia de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar- ROSE, *Subproiectul Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022), Procedura de recuperare și redistribuire în anii școlari următori, aprobate în Consiliul de Administrație precum și a OME 3166/21.02.2021;

- Analiza cererilor depuse/transmise de către elevii majori, respectiv părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevilor minori;
- Identificarea și selectarea elevilor care vor beneficia de laptopuri achiziționate de UMPFE, prin Proiectul ROSE, ținând cont de criteriile și prioritățile de acordare a laptopurilor, stabilite prin prezenta metodologie pe baza criteriilor generale și specifice și a declarațiilor pe proprie răspundere a părinților, tutorilor legali sau elevilor majori;
- Întocmirea unui Raport privind activitatea desfășurată și prezentarea acestuia în Consiliul de Administrație spre aprobare;
- Afișarea la avizier/ site-ul unității de învățământ a Listei potențialilor beneficiari care se încadrează pentru a beneficia de câte un dispozitiv, reprezentând un laptop din cele achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE);
- Realizarea listei beneficiarilor, după rezolvarea eventualelor contestații de către CA și validarea acesteia de către Consiliul de administrație și publicarea listei finale prin afișare la avizier/ site-ul unității de învățământ;
- Distribuirea compartimentului secretariat, contabilitate, coordonatorului de grant și conducerii Liceului Tehnologic „Gheorghe Duca” Constanța a listei elevilor selectați în vederea obținerii cu titlu de împrumut a câte unui laptop;
- Încheierea contractelor de comodat dintre unitatea de învățământ și beneficiari și urmărirea derulării acestora;
- Distribuirea compartimentului contabilitate, coordonatorului de grant și conducerii Liceului Tehnologic „Gheorghe Duca” Constanța a câte unui exemplar din Situația privind identificarea elevilor care au beneficiat de laptopuri achiziționate de UMPFE, prin Proiectul ROSE, a căror perioadă de folosință gratuită prevăzută în contractul de comodat a expirat;
- Recuperarea laptopurilor conform procedurii PO 6.26-LTGH;
- Redistribuirea laptopurilor conform procedurii PO 6.26-LTGH;

Întocmirea documentelor justificative (proces-verbal) ale activităților desfășurate - evaluare/selectare a beneficiarilor dispozitivelor reprezentând câte un laptop din cele

achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE), Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022);

- Întocmirea unui dosar ce va conține: documente referitoare la primirea de la ISJ a echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului privind învățământul secundar ROSE, metodologia incluzând criteriile și prioritățile de acordare a laptopurilor către elevii școlii și procedura de recuperare și redistribuire a echipamentelor în anii următori, lista elevilor care au primit în folosință laptopuri în fiecare an școlar și contractele de comodat încheiate în acest sens.

(2) Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile prin Proiectului privind învățământul secundar – ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022), implicată în organizarea și desfășurarea activităților de selecție a elevilor beneficiari ai dispozitivelor/laptopurilor achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE), trebuie să semneze o declarație de imparțialitate.

Articolul 11. Secretariatul

(1) Înregistrează documentele depuse/ transmise la secretariat de către părinții/tutorii legali/ elevii majori prin care aceștia solicită atribuirea câte unui dispozitiv / laptop dintre cele achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE);

(2) afișează la avizier lista elevilor care au fost selectați pentru a beneficia de câte un laptop achiziționat prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) și înștiințează diriginții elevilor pentru a lua legătura cu aceștia.

Articolul 12. Profesorii diriginți

(1) informează elevii și părinții elevilor (minori) de la **Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța**, în legătură cu calendarul de distribuire a dispozitivelor de tip laptop și transmite acestora termenul până la care pot depune o cerere la secretariatul unității de învățământ.

(2) anunță părinții și elevii care prin îndeplinirea criteriilor stabilite, au dreptul de a obține cu titlu de împrumut - câte un laptop dintre cele achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE).

Articolul 13. Părinții/tutorii/reprezentanții legali (beneficiarii indirecti)/elevii majori (beneficiarii directi).

(1) depun la secretariatul unității de învățământ o cerere în scopul de a obține cu titlu de împrumut - câte un laptop dintre cele achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE);

(2) încheie cu școala un **contract de comodat** în calitate de beneficiar indirect, (comodatar), conform Anexei nr. 6;

(3) **se obligă** să nu aducă modificări, înlocuiri, deteriorări componentelor/dispozitivului/dispozitiv reprezentând laptopul mai sus menționat;

(4) se obligă să predea comodantului dispozitivul reprezentând laptopul menționat mai sus ce face obiectul prezentului contract în starea în care l-a primit, în perfectă stare de funcționare;

(5) întrebuințează respectivul dispozitiv în condiții sigure de funcționare pe toată perioada custodiei: surse de alimentare, condiții de mediu (umiditate, temperatură), evitarea supunerii dispozitivului la șocuri mecanice;

(6) întrebuințează respectivul dispozitiv în scopuri educative, pentru susținerea activităților curriculare și extracurriculare, inclusiv celor specifice Proiectului Rose (ore remediale, ore de sprijin și evaluare).

Capitolul IV

Dispoziții tranzitorii și finale de încheiere a contractului de comodat

(1) Numărul elevilor selectați în vederea obținerii cu titlu de folosință gratuită a câte unui laptop trebuie să fie cel mult egal cu cel al dispozitivelor disponibile în urma achiziției prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE), respectiv 33.

(2) Atribuirea laptopurilor achiziționate prin Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) se face în baza unui contract de comodat (vezi Anexa 3.), încheiat cu unitatea de învățământ;

- persoana care oferă dispozitivul (laptop) pe baza contractului de comodat se numește **comodant**, iar cea care îl primește se cheamă **comodatar**;

- în cazul contractului de comodat **nu se percepe chirie**, dispozitivul (laptop) este dat spre folosință în mod gratuit;
- contractul de comodat se încheie fie pentru o **perioadă determinată** (de exemplu pentru 1 an școlar) ori **pe toată perioada școlarizării în instituția de învățământ de la care a beneficiat de dispozitivul** ce constituie prezentul contract de comodat. În acest al doilea caz, persoana va restitui dispozitivul (laptopul) oricând i se cere. Și în primul caz, persoana poate restitui înainte de termen dispozitivul (laptopul) dacă a apărut o urgență în cazul comodantului;
- persoana care oferă dispozitivul (laptopul), comodantul, are drepturi și obligații;
- persoana care primește dispozitivul (laptopul), comodatarul, are obligații.

(3) Membrii Comisiei de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile Proiectului privind învățământul secundar – ROSE nu pot avea în rândul solicitanților rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv. Membrii comisiei semnează în acest sens câte o declarație pe propria răspundere. Declarațiile sunt predate președintelui comisiei și se păstrează la dosarul acesteia.

Capitolul V. Anexe

Anexele nr. 1 - 7 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Anexa 1 – Calendarul de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind Învățământul Secundar, *Împreună putem reuși! (2018-2022)*;

Anexa 2 – RAPORT privind analiza solicitărilor elevilor majori, respectiv părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevilor minori pentru echipamente electronice de tip laptop, achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar ROSE, Subproiectul *Împreună putem reuși! (2018-2022)*;

Anexa 3 - Lista elevilor care au primit în folosință gratuită echipamente electronice de tip laptop, achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes! (2018-2022)*, aprobat în ședința Consiliului de administrație al Liceului Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța din data de

Anexa 4 - Model de declarație pe propria răspundere a comodatarului (elev major sau, după caz, părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului minor) potrivit căreia familia sau elevul beneficiar, după caz, nu deține un desktop, laptop sau tabletă;

Anexa 5 - Cerere pentru distribuirea în folosință gratuită a unui laptop;

Anexa 6 – Model de contract de comodat între unitatea de învățământ în calitate de comodant și elev major sau, după caz, părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului minor, în calitate de comodatar;

Anexa 7 - Situația atribuirii echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind Învățământul Secundar Rose, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes! (2018-2022)*.

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Nr. înreg...../data.....

**CALENDARUL DE ATRIBUIRE A ECHIPAMENTELOR ELECTRONICE DE TIP
LAPTOP ACHIZIȚIONATE DE UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR
CU FINANȚARE EXTERNĂ PRIN PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL
SECUNDAR, SUBPROIECTUL - *NE PREGĂTIM PENTRU SUCCES!*
(2018-2022)**

Aprobarea în Consiliul de Administrație a formei finale a Metodologiei de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar- ROSE, subproiectul - *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022) și a Procedurii de recuperare și redistribuire în anii școlari următori;

Termen: 05.02.2021

1. Consultarea cu dirigenții, Consiliul elevilor și Comitetul de părinți al școlii privind Metodologia incluzând criteriile și prioritățile de acordare a laptopurilor, precum și Procedura de recuperare și redistribuire în anii școlari următori;

Termen : 08.04 - 09.04.2021

Informarea elevilor și a familiilor despre Metodologia de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar- ROSE, Subproiectul *Ne pregătim pentru succes!* (2018-2022) și a Procedurii de recuperare și redistribuire în anii școlari următori, aprobate în Consiliul de Administrație prin intermediul profesorilor dirigenți, prin afișare pe site-ul unității de învățământ și pe platforma 24edu.ro;

Termen: 09.04 - 12.04.2021

1. Depunerea/ Transmiterea dosarelor la secretariatul unității școlare

Termen: 13.04.2021

Analiza dosarelor de către Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile Proiectului privind învățământul secundar - ROSE;

Termen: 14.04 - 15.04.2021

2. Afișarea listei potențialilor beneficiari la unitatea școlară;

Termen - 15.04.2021

3. Depunerea contestațiilor la nivelul unității școlare;

Termen – 15.04.2021

4. Soluționarea contestațiilor în Consiliul de administrație;

Termen – 15.04.2021

5. Realizarea listei beneficiarilor, validarea listei de către Consiliul de administrație și publicarea listei finale prin afișare pe site-ul liceului;

Termen – 15.04.2021

10. Repartizarea laptopurilor achiziționate către beneficiari și încheierea contractelor de comodat

Termen – 16.04.2021

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
 Schema de Granturi pentru Licee
 Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
 Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
 Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE DUCA" CONSTANȚA

Nr. înreg...../data.....

Aprobat în CA

RAPORT

privind analiza solicitărilor elevilor majori, respectiv părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevilor minori pentru echipamente electronice de tip laptop, achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar ROSE, Subproiectul Împreună putem reuși! (2018-2022)

Nr. Crt.	Nume și prenume elev beneficiar	Clasa	Punctaj evaluare	Admis/ Respins	

Observații privind procesul de evaluare

.....

Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile Proiectului privind învățământul secundar – ROSE

.....
Președinte,

Secretar,

Membri:

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Nr. înreg...../data.....

Afișat astăzi,

Lista elevilor care au primit în folosință gratuită echipamente electronice de tip laptop, achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar ROSE, Subproiectul *Împreună putem reuși!* (2018-2022), aprobat în ședința Consiliului de administrație al Liceului Tehnologic "Gheorghe Duca" din data de

Nr. Crt.	Nume și prenume elev beneficiar	Clasa	Punctaj evaluare	Admis/ Respins

Director,
Prof. _____

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Model 1

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), (numele, inițiala tatălui, prenumele), domiciliat în
str., nr., bl., sc., et., ap.,
jud. Constanța, localitatea, cod poștal, cod numeric personal
.....CI/BI....., seria....., nr....., telefon/fax:.....,
e-mail:....., în calitate de părinte []/ tutore []/ reprezentant legal [] al elevului/
eivei minor.....,
cod numeric personal, înmatriculat(ă) în anul școlar 2020 – 2021 în clasa
..... de la Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca", județul Constanța, cunoscând prevederile articolului
326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:
 elevul nu dispune de echipament electronic propriu (desktop/ laptop/ tabletă);
 elevul de la învățământul profesional își exprimă intenția de continuare a studiilor prin învățământul liceal.

Atât declar, susțin și semnez.

Data:

Semnătura:

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Model 2

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), (numele, inițiala tatălui, prenumele), domiciliat în str., nr., bl., sc., et., ap., jud. Constanța, localitatea, cod poștal, cod numeric personal CI/BI....., seria....., nr....., telefon/fax:....., e-mail:....., în calitate elev major, înmatriculat(ă) în anul școlar 2020 – 2021 în clasa de la Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca", județul Constanța, cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

nu dispun de echipament electronic propriu (desktop/ laptop/ tabletă).

Atât declar, susțin și semnez.

Data:

Semnătura:

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
 Schema de Granturi pentru Licee
 Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
 Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
 Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Cerere pentru distribuirea în folosință gratuită a unui laptop

DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul(a), (numele, inițiala tatălui, prenumele), domiciliat înstr....., nr., bl., sc., et., ap., jud. Constanța, localitatea, cod poștal, cod numeric personal, CI/BI seria, nr., telefon/fax:....., e-mail:, în calitate de părinte []/ tutore []/ reprezentant legal [] al elevului/ elevei minor [], cod numeric personal, înmatriculat(ă) în anul școlar 2020 – 2021 în clasa de la Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca", județul

Constanța, vă rog să aprobați prezenta cerere prin care solicit distribuirea în folosință gratuită a unui laptop conform OME 3166/21.01.2021 privind criteriile de repartizare a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar – ROSE.

Menționez totodată că-mi asum responsabilitatea păstrării acestui laptop în condiții sigure de funcționare pe toată perioada custodiei și sunt de acord cu folosirea acestuia în scopuri educative, permite participarea la activități de învățare care au componentă digitală sau la activități de învățare online, inclusiv celor specifice Proiectului Rose (ore pedagogice și de sprijin).

Menționez că elevul se încadrează în următoarea situație/ următoarele situații:

Criterii generale:

- elevi care nu dispun de echipamente informatice proprii (laptop, desktop sau tabletă) și sunt/nu sunt în grupul țintă al proiectului ROSE;
- elevi provenind din familii cu venituri mici;
- elevi romi sau alți elevi discriminați pe baza identității/etniei;
- elevi cu cerințe educaționale speciale/ cu dizabilități;
- elevi care trăiesc în zone rurale, cazați în internatul liceului, zone izolate, greu accesibile sau alte zone în care nu există școli în proximitate;
- elevi cu situație școlară bună, fără corigențe pe primul semestru al anului școlar 2020-2021;
- elevi proveniți din familii monoparentale;
- elevi instituționalizați;
- elevi orfani;
- elevi proveniți din familii numeroase (cu mulți copii);
- elevi ai cărui părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

Criterii specifice:

- elevi ale căror familii nu dețin un desktop/ laptop/ tabletă;
- elevi care nu dispun de echipamente electronice proprii (desktop/ laptop/ tabletă);
- elevii care au participat la cursuri on line în perioada martie- iunie și septembrie- decembrie 2020.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite în vederea respectării drepturilor prevăzute de OME 3166/21.01.2021 privind criteriile de repartizare a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar – ROSE. Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data.....

Semnătură părinte/tutore

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic ”Gheorghe Duca”
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Cerere pentru distribuirea în folosință gratuită a unui laptop

DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul(a), (numele, inițiala tatălui, prenumele), domiciliat în
.....str....., nr., bl., sc., et., ap.
....., jud. Constanța, localitatea, cod poștal, cod numeric personal
....., CI/BI seria, nr., telefon/fax:....., e-mail:
....., în calitate elev major, înmatriculat(ă) în anul școlar 2020 – 2021 în clasa de la Liceul
Tehnologic “Gheorghe Duca”, județul Constanța, vă rog să aprobați prezenta cerere prin care solicit distribuirea în folosință
gratuită a unui laptop conform OME 3166/21.01.2021 privind criteriile de repartizare a laptopurilor achiziționate de Unitatea
de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar – ROSE.

Menționez totodată că-mi asum responsabilitatea păstrării acestui laptop în condiții sigure de funcționare pe toată
perioada custodiei și sunt de acord cu folosirea acestuia în scopuri educative, permite participarea la activități de învățare care
au componentă digitală sau la activități de învățare online, inclusiv celor specifice Proiectului Rose (ore pedagogice și de
sprijin).

Menționez că mă încadrează în următoarea situație/ următoarele situații:

Criterii generale:

- elevi care nu dispun de echipamente informatice proprii (laptop, desktop sau tabletă) și sunt/nu sunt în grupul țintă al proiectului ROSE;
- elevi provenind din familii cu venituri mici;
- elevi romi sau alți elevi discriminați pe baza identității/etniei;
- elevi cu cerințe educaționale speciale/ cu dizabilități;
- elevi care trăiesc în zone rurale, cazați în internatul liceului, zone izolate, greu accesibile sau alte zone în care nu există școli în proximitate;
- elevi cu situație școlară bună, fără corigențe pe primul semestru al anului școlar 2020-2021;
- elevi proveniți din familii monoparentale;
- elevi instituționalizați;
- elevi orfani;
- elevi proveniți din familii numeroase (cu mulți copii);
- elevi ai cărui părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

Criterii specifice:

- elevi ale căror familii nu dețin un desktop/ laptop/ tabletă;
- elevi care nu dispun de echipamente electronice proprii (desktop/ laptop/ tabletă);
- elevii care au participat la cursuri on line în perioada martie- iunie și septembrie- decembrie 2020.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite în vederea respectării drepturilor prevăzute de OME 3166/21.01.2021 privind criteriile de repartizare a laptopurilor achiziționate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă prin Proiectul privind învățământul secundar – ROSE. Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data.....

Semnătură elev

Doamnei Director a Liceului Tehnologic „Gheorghe Duca” Constanța

Anexa nr. 6 (la metodologie)

ANEXĂ la Ordinul ministrului educației nr. 3166/2021

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic ”Gheorghe Duca”
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

CONTRACT DE COMODAT

I. Părțile contractante:

Unitatea de învățământ **LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE DUCA”**, cu sediul în Constanța, str. Vifor Haiducul, nr. 34, reprezentată prin prof. GOGU Elena, având funcția de director, în calitate de **comodant**,

și

DI/D-na, cu domiciliul în, identificat cu C.I., seria, nr....., CNP, telefon, mail în calitate de elev major, respectiv părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului minor, din clasa a a unității de învățământ, în calitate de **comodatar**,

au convenit la încheierea prezentului contract de comodat, cu respectarea dispozițiilor art. 2146-2157 Cod Civil și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie bunul care se acordă comodatarului de către comodant, sub formă de împrumut, pentru a fi folosit gratuit în scopuri exclusiv educative: **laptop model.....**, identificat cu **seria** **nr.....**, aflat în dotarea unității de învățământ.

Art. 2. Predarea-primirea bunului se realizează în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe proprie răspundere a comodatarului (elev major sau, după caz, părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului minor), potrivit căreia familia sau elevul beneficiar, după caz, nu deține un desktop, laptop sau tabletă.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe termen de..... luni/ ani, începând cu data încheierii lui, cu posibilitate de prelungire până la finalizarea de către elev a studiilor în unitatea de învățământ respectivă.

Art. 4. În cazul în care elevul care beneficiază de bun se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a primit în folosință gratuită laptopul, acesta va preda bunul unității de învățământ de la care l-a primit.

IV. DREPTURILE COMODANTULUI

Art. 5. Drepturile comodantului sunt:

- a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- b) Să ceară restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract, atunci când comodatarul se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract.

V. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI

Art. 6. Comodantul se obligă:

- a) Să cedeze comodatarului dreptul de folosință gratuită a bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;
- b) Să suporte prejudiciul suferit de comodatar, dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului și de care nu l-a prevenit pe comodatar, conform art. 2152 Cod Civil.

VI. DREPTURILE COMODATARULUI

Art. 7. Comodatarul are dreptul de folosință gratuită a bunului până la termenul stabilit, cu condiția respectării obligațiilor asumate prin prezentul contract.

VII. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art. 8. Comodatarul se obligă:

- a) Să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b) Să întrebuințeze bunul numai pentru destinația determinată de natura lui;
- c) Să suporte prejudiciul apărut ca urmare a deteriorării sau pieririi în tot sau în parte a bunului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pierirea s-au produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa;
- d) Să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e) Să restituie la termenul stabilit bunul primit sub formă de împrumut.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 9. Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau pentru executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, așa cum sunt definite în lege.

Art. 10. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art. 11. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 12. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 13. În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

X. CLAUZE FINALE

Art. 14. Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Codului Civil, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Art. 15. Prezentul contract a fost încheiat astăzi, în 2 (două) exemplare originale, ambele având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Comodatar:

Nume, prenume și semnătură:

Comodant:

Liceul Tehnologic „Gheorghe Duca” Constanța

Director,

Prof. _____

Anexa nr. 7 (la metodologie)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca"
Titlul subproiectului: *Ne pregătim pentru succes!*
Acord de grant nr. 696/SGL/RII/02.10.2018

Nr. înreg...../data.....

**SITUAȚIA ATRIBUIRII ECHIPAMENTELOR ELECTRONICE DE TIP LAPTOP
ACHIZIȚIONATE DE UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR CU FINANȚARE
EXTERNĂ PRIN PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR ROSE,
SUBPROIECTUL *NE PREGĂTIM PENTRU SUCCES!*
(2018-2022)**

Nr. Crt.	Nume și prenume elev beneficiar	Clasa	Nr. înregistrare Contract de comodat	Serie laptop	"Proiectul privind învățământul secundar ROSE – achiziție MEC-UMPFE", nr de inventar

Comisia de acordare, recuperare și redistribuire a laptopurilor achiziționate de Unitatea De Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din fondurile Proiectului privind învățământul secundar – ROSE

.....

Președinte,

.....

Secretar,

.....

Membri:

.....

.....

.....